

Stellenanzeige: Mitarbeiter*in für Recycling, Transport und Sortierung (TaAM nach § 16i SGB II)

Ab sofort suchen wir motivierte Teilnehmer*innen für unsere Projekte „Recycling“ und „Transport und Sortierung“ in Aschheim bei München.

Das Angebot richtet sich an Menschen mit Unterstützungsbedarf und wird nach § 16i SGB II über das Jobcenter München vermittelt.

Ihre Aufgaben:

Recycling & Demontage:

Zerlegen von PCs, Monitoren & Elektrogeräten
Akkus & Schadstoffe entfernen
Trennung & Sortierung von Wertstoffen

Lager & Logistik:

Verpacken, stapeln, Gitterboxen lagern
Umgang mit Hubwagen (ohne Vorkenntnisse) und Stapler (nur mit Staplerschein)
LKWs und PKWs be-/entladen
PKW fahren

Handy/IT-Geräte & Kabelrecycling:

Handys und IT-Geräte testen, vorbereiten, Daten löschen
Kabel sortieren & für Schredder aufbereiten

Verwaltung:

Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten, Bearbeitung und Ablage von Unterlagen, Kundenberatung, Stammdatenpflege, Kundenakquise

Das ist wichtig für uns:

Sie arbeiten gerne im Team, aber auch eigenständige Arbeit liegt Ihnen.
Sie lernen gerne neue Dinge und gestalten Ihren Arbeitstag selbst.
Gemeinsame Pausen

Wichtige Informationen:

Stundenumfang 20 bis 39 Wochenstunden
Flexible Arbeitszeiten: Montag bis Donnerstag: 07:30 Uhr - 16:30 Uhr,
Freitag: 07:30 Uhr - 12:30 Uhr
Ort: Margaretha-Ley-Ring 17, 82065 Aschheim (S2 bis Riem)

Wir sind für Sie da!

Weitere Infos: www.weisser-rabe.de

Haben Sie noch Fragen? Dann schreiben Sie uns eine E-Mail an jobs@weisser-rabe.org